



Дата 17.02.2022

№ 033

г. Чита

Краевое государственное
автономное учреждение
«Многофункциональный
центр предоставления
государственных
и муниципальных услуг
Забайкальского края»

ул. Генерала Белика, д.12,
г. Чита
тел.: 8 (3022) 28-20-18
info@mfc-chita.ru
www.mfc-chita.ru

**О внесении изменений в приказ от 18.12.2018 № 208
«Об утверждении Регламента по предоставлению
услуги по выезду работника Краевого
государственного автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Забайкальского края» к заявителю на платной или
безвозмездной основе»**

Во исполнение абзаца 5 пункта 2 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2012 г. N 1376), на основании Устава КГАУ «МФЦ Забайкальского края» от 08.10.2014 № 5617/р, и в целях совершенствования организации работы по предоставлению услуг гражданам и юридическим лицам, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В приказ от 18.12.2018 № 208 «Об утверждении Регламента по предоставлению услуги по выезду работника Краевого государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – УМФЦ) к заявителю на платной или безвозмездной основе» (далее – Регламент) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1.8 Регламента читать в новой редакции: «Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги выездного обслуживания:

- к заявителям на территории противотуберкулезных, психиатрических, наркологических лечебных учреждений, стационарных учреждений социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами, в учреждения и организации Федеральной службы исполнения наказаний России.
- не производится в случае потенциальной угрозы причинения вреда жизни и здоровью работника УМФЦ, порчи техническо-материальных ценностей (в том числе форменной одежды), отсутствия возможности добраться до места нахождения

заявителя (в том числе при технической поломки транспортного средства, на котором осуществляет выезд работник УМФЦ).

- УМФЦ оставляет за собой право не осуществлять ВО в период действия на территории ЗК режима повышенной готовности к чрезвычайной ситуации, режима ЧС, режима чрезвычайного происшествия, а также в период пандемии и эпидемии.»

1.2. Пункт 2.2.5 Регламента читать в новой редакции: «Исполнитель приступает к исполнению своих обязательств после поступления оплаты на счет УМФЦ.

В исключительных случаях возможен выезд до поступления оплаты на счёт УМФЦ по распоряжению директора или лица, его замещающего.»

1.3. Пункт 4.4 Регламента читать в новой редакции: «В подтверждение оплаты услуги заявитель предъявляет администратору оригинал платежных документов, подтверждающих факт оплаты за услугу, который затем возвращается заявителю с отметкой погашено.»

2. Общий отдел (Венедиктова Н.Н.):

2.1. Ознакомить с настоящим приказом всех работников УМФЦ.

2.2. Приказ направить в адрес КГУ БО «Интегра» для ознакомления и использования в работе.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



А.В. Коновалов

Проект Приказа О внесении изменений в приказ от 18.12.2018 № 208 (2022)

Согласующий	Мнение	Приглашение	Дата решение	Решение
Ануфриева Кристина Станиславовна	[нет данных]	16.02.2022 14:23:56	17.02.2022 9:25:33	Согласовано
Бронникова Елена Валерьевна	[нет данных]	16.02.2022 14:23:56	16.02.2022 15:01:04	Согласовано
Вендиктова Наталья Николаевна	[нет данных]	16.02.2022 14:23:57	17.02.2022 12:11:41	Согласовано
Михайлова Светлана Александровна	[нет данных]	16.02.2022 14:23:57	17.02.2022 11:48:42	Согласовано
Осадчая Лариса Юрьевна	[нет данных]	16.02.2022 14:23:58	17.02.2022 12:24:54	Согласовано

Автор документа: Кочкова Надежда Анатольевна