



Дата 26.12.2023 № 204

Краевое государственное
автономное учреждение
«Многофункциональный
центр предоставления
государственных
и муниципальных услуг
Забайкальского края»

ул. Генерала Белика, д. 12,
г. Чита
тел.: 8 (3022) 28-20-18
info@mfc-chita.ru
www.mfc-chita.ru

**О назначении ответственных лиц за реализацию
Антикоррупционной политики Краевого
государственного автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции), Закона Забайкальского края от 25.07.2008 года № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», руководствуясь методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 года, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (далее – УМФЦ) за реализацию Антикоррупционной политики Краевого государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Антикоррупционная политика УМФЦ), направленную на профилактику и противодействие коррупции: первого заместителя директора (н.о. первого заместителя) и заместителей директора.
2. Возложить на ответственных в части возложенных обязанностей, по направлениям деятельности следующие функции:
 - подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в УМФЦ;
 - подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в УМФЦ;
 - разработка и представление на утверждение директору УМФЦ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
 - проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
 - организация проведения оценки коррупционных рисков;
 - приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению

коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности УМФЦ по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в УМФЦ, и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора УМФЦ.

3. Ответственным осуществлять ежеквартальный анализ деятельности УМФЦ с целью выявления и своевременного принятия мер к устранению недостатков в работе, а также привлечения виновных лиц к ответственности за невыполнение возложенных на них обязанностей.

4. Назначить ответственными исполнителями за реализацию Антикоррупционной политики УМФЦ и обеспечение выполнения мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в УМФЦ: директоров филиалов, менеджеров 1 категории офисов, начальников отделов.

5. Считать утратившим силу приказ от 22.02.2022 года № 036 «О назначении ответственных лиц за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

6. Общий отдел (Венедиктова Н.Н.):

- разместить настоящий приказ на официальном сайте УМФЦ в разделе «Противодействие коррупции»;
- ознакомить с настоящим приказом всех работников УМФЦ.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Б.Ц. Санданов

Согласованно по электронному реестру

Ознакомлены по электронному реестру

О назначении ответственных лиц в МФЦ по ПК на 2024-2026 годы

Согласующий	Мнение	Приглашение	Дата решение	Решение
Бронникова Елена Валерьевна	[нет данных]	24.10.2023 11:27:51	25.10.2023 10:57:12	Согласовано
Жалсапов Баир Жаргалович	[нет данных]	24.10.2023 11:27:52	24.10.2023 11:56:06	Согласовано
Павлов Ян Вячеславович	[нет данных]	24.10.2023 11:27:52	25.10.2023 9:38:32	Согласовано
Романова Ирина Владимировна	[нет данных]	24.10.2023 11:27:53	24.10.2023 14:51:08	Согласовано

Автор документа: Венедиктова Наталья Николаевна