

Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
ул. Генерала Белика, д.12, г. Чита. Тел.: 8 (3022) 28-20-18
Эл. почта: info@mfc-chita.ru, Сайт: www.mfc-chita.ru
ИНН 7535002338. КПП 753501001. ОГРН 1027501155550

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

Б.Ц. Санданов
« _____ » _____ 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ о платных услугах, оказываемых Краевым государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о платных услугах, оказываемых Краевым государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Краевого государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – МФЦ) и является нормативным актом, регламентирующим деятельность МФЦ в сфере оказания платных услуг (далее – платные услуги).
- 1.2. МФЦ вправе осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в Уставе МФЦ, которая служит достижению целей, ради которых оно создано.
- 1.3. Виды платных услуг, предоставляемых МФЦ, определяются в соответствии с его Уставом.
- 1.4. Реализация платных услуг осуществляется для юридических и физических лиц с целью привлечения дополнительных источников финансовых средств для материально-технического развития МФЦ, материального поощрения его работников, усиления материальной заинтересованности сотрудников в результатах своего труда.
- 1.5. МФЦ оказывает платные услуги при условии недопущения снижения объема и качества основной уставной деятельности, осуществляемой для исполнения государственного задания. При этом МФЦ вправе приостановить оказание платных услуг при отсутствии технических, финансовых или иных объективных возможностей.
- 1.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования МФЦ.
- 1.7. При осуществлении деятельности по оказанию платных услуг МФЦ вправе заключать договоры (соглашения) в целях привлечения третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления платных услуг

- 2.1. Предоставление платных услуг осуществляется в соответствии с установленным режимом работы МФЦ, при этом не допускается сокращение времени предоставления услуг на бесплатной основе или ухудшение качества их предоставления.

- 2.2. Предоставление платных услуг осуществляется путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Договоры регламентируют условия и сроки получения конкретных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 2.3. Платные услуги предоставляются заявителям штатными работниками МФЦ с возможностью привлечения третьих лиц на основании соответствующего договора.
- 2.4. Платные услуги оказываются заявителям на добровольной основе и за счет собственных средств физических и юридических лиц-получателей услуг.
- 2.5. МФЦ обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и исчерпывающей информацией, которая содержит:
- перечень платных услуг;
 - сроки предоставления платных услуг;
 - стоимость оказания платных услуг;
 - режим работы структурных подразделений МФЦ, на базе которых предусмотрена организация предоставления платных услуг.
- 2.6. Оплата услуг производится получателями услуг (заявителями) по безналичному расчету.

3. Порядок определения тарифов на оказание платных услуг

- 3.1. Основными принципами формирования цен на платные услуги, предоставляемые МФЦ, являются: окупаемость затрат на их предоставление, обеспечение рентабельности оказания услуги.
- 3.2. Цены на платные услуги, предоставляемые заявителям, утверждаются приказом МФЦ, за исключением цен на оказание услуг по выезду работника МФЦ к заявителю и доставки готового результата получения государственных и муниципальных услуг заявителю.
- 3.3. Порядок определения размера платы за оказание услуг по выезду работника МФЦ к заявителю и доставки готового результата получения государственных и муниципальных услуг заявителю, а также перечень льготных категорий граждан, для которых услуги по выездному обслуживанию предоставляются на безвозмездной основе, устанавливаются соответствующим постановлением Правительства Забайкальского края.
- 3.4. Размер платы за оказание услуг по выезду работника МФЦ к заявителю устанавливается приказом МФЦ по согласованию с руководителем исполнительного органа государственной власти Забайкальского края, осуществляющего координацию и регулирование деятельности МФЦ. Пересмотр размера платы за выезд работника МФЦ к заявителю на очередной финансовый год осуществляется не чаще одного раза в год.
- 3.5. Стоимость платных услуг может пересматриваться в связи с изменением уровня цен, изменением тарифов на коммунальные и другие виды услуг, изменением законодательства Российской Федерации, увеличением объема оказываемых услуг; изменением оплаты труда работников МФЦ и иным причинам, оказывающим объективное влияние на рентабельность предоставления платных услуг МФЦ.

4. Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг

- 4.1. Доходы от оказания услуг, предоставляемых на платной основе, относятся к внебюджетным доходам и учитываются на лицевом счете МФЦ.
- 4.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МФЦ в установленном порядке.
- 4.3. При формировании бюджета на очередной финансовый год МФЦ рассчитывает объем платных услуг, исходя из объемов оказанных услуг за предыдущий год с учетом ожидаемого роста (снижения) объемов услуг и предполагаемого роста (снижения) цен на услуги.
- 4.4. МФЦ вправе использовать полученные им средства от оказания платных услуг на обеспечение своей деятельности в соответствии с Уставом МФЦ.
- 4.5. Доходы, полученные за оказание платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество, не отнесенное в соответствии с действующим законодательством к особо ценному имуществу учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение МФЦ.
- 4.6. Неиспользуемые средства по статьям не подлежат изъятию в бюджет и расходуются в последующие года с правом перераспределения.
- 4.7. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных за оказание платных услуг, возлагается на директора МФЦ.

5. Учет, контроль и ответственность

- 5.1. Учет доходов от оказания платных услуг осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. МФЦ несет ответственность перед заявителями за ненадлежащее качество оказываемых услуг.
- 5.3. Претензии и споры, возникшие между заявителями и МФЦ при предоставлении платных услуг, разрешаются по соглашению сторон. В случае не достижения соглашения, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Ответственность за организацию и качество оказания и предоставления платных услуг несет директор МФЦ.
- 5.5. Контроль за деятельностью МФЦ по оказанию платных услуг осуществляет его Учредитель.

6. Заключительные положения

- 6.1. Положение о платных услугах, порядок их предоставления, информация о перечне и стоимости услуг размещаются для информирования получателей государственных и муниципальных услуг на информационных стендах в помещениях структурных подразделений МФЦ и на официальном сайте МФЦ.
- 6.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.